

	<b>REGISTRO</b>	R.O.CL-02 Edición 02
	<b>ESQUEMA DE CERTIFICACIÓN</b>	1 de 7

# Reparador de computadoras

Código	Versión	Fecha de oficialización	Periodo para revisión
EC.2.4.2-D01/25	01	Mayo 2025	Anual

	<b>REGISTRO</b>	R.O.CL-02 Edición 02
	<b>ESQUEMA DE CERTIFICACIÓN</b>	2 de 7

## 1. Elementos del esquema de certificación:

### 1.1. Alcance de la certificación

Aplicar mantenimiento preventivo y correctivo al hardware y software de computadoras, cumpliendo con procedimientos y buenas prácticas.

### 1.2. Vigencia de la Certificación

5 años calendario a partir de la fecha de emisión indicado en el certificado.

### 1.3. Descripción del trabajo y de las tareas

Indicados en el numeral 1.6

### 1.4. Aptitudes

No aplican.

### 1.5. Prerrequisitos:

Los documentos que evidencian el cumplimiento de los prerrequisitos deben entregarse al solicitar la evaluación

#### Para la certificación inicial:

Prerrequisito	Evidencia de cumplimiento
16 años o más	Copia de documento de identificación personal (certificado de nacimiento, DPI o pasaporte)
Saber leer y escribir	No requiere evidencia
2 años de experiencia en la ocupación	Copia de constancia(s) laboral(es) que avalen la experiencia. En caso de no contar con constancia de experiencia laboral, el INTECAP realiza una entrevista diagnóstica, la cual sustituye a la constancia
Realizar pago del proceso de certificación Q. 200.00	Constancia/compromiso de pago.

	<b>REGISTRO</b>	R.O.CL-02 Edición 02
	<b>ESQUEMA DE CERTIFICACIÓN</b>	3 de 7

**Para la renovación de la certificación:**

Prerrequisito	Evidencia de cumplimiento
Realizar pago del proceso de renovación de la certificación de Q. 200.00	Constancia/compromiso de pago
Verificación de identidad de la persona certificada	Copia de documento de identificación personal (DPI o pasaporte)

	<b>REGISTRO</b>	R.O.CL-02 Edición 02
	<b>ESQUEMA DE CERTIFICACIÓN</b>	4 de 7

### 1.6. Competencia requerida:

No.	Competencias	Criterios de desempeño/tareas	Evidencias de desempeño/tareas	Métodos para la evaluación	
				Pregunta oral	Observación del desempeño/ producto
1	Mantenimiento preventivo al hardware y software de computadoras de escritorio	1. Desarmado y armado de equipo	<p><b>Conocimiento:</b></p> <p>Candidato responde preguntas orales durante la ejecución de la parte práctica.</p> <p><b>Desempeño:</b></p> <p>Candidato realiza ejercicio de preparar el equipo para realizar mantenimiento preventivo y correctivo a una computadora y comprueba su funcionamiento</p>	X	X
		2. Mantenimiento preventivo de hardware		X	X
		3. Comprobación de funcionamiento		n/a	X
		4. Mantenimiento preventivo de software		X	X
		5. Desoldado y soldado de componente electrónicos		n/a	X
2	Instalar Sistemas Operativos, controladores, software utilitario, de aplicación y sistema ofimático en computadoras de escritorio o portátil	1. Disposición del equipo	<p><b>Conocimiento:</b></p> <p>Candidato responde preguntas orales durante la ejecución de la parte práctica.</p> <p><b>Desempeño:</b></p> <p>Candidato realiza ejercicio de preparar el equipo, instalar software y sus actualizaciones, y configura dispositivos móviles</p>	X	X
		2. Instalación y ejecución de software		X	X
		3. Actualización de software		X	X
		4. Configuraciones en dispositivos móviles		X	X
3	Encriptar cables de red y configurar red LAN con usos compartidos	1. Configuración de cables de red	<p><b>Conocimiento:</b></p> <p>Candidato responde preguntas orales durante la ejecución de la parte práctica.</p> <p><b>Desempeño:</b></p> <p>Candidato realiza ejercicio de configuración de cables de red, conecta equipos en red y comparte recursos en una red</p>	X	X
		2. Conexión de equipos en red		X	X
		3. Compartir recursos en una red.		n/a	X

	<b>REGISTRO</b>	R.O.CL-02 Edición 02
	<b>ESQUEMA DE CERTIFICACIÓN</b>	5 de 7

## 1.7. Código de Conducta

Los comportamientos éticos o personales requeridos en este esquema se establecen en el **Normativo para la certificación de personas**.

## 2. Requisitos del proceso de certificación:

### 2.1. Criterios para la certificación inicial y la renovación

La certificación inicial se otorga a los candidatos que:

- a. Completen los prerrequisitos para la evaluación inicial, establecidos en el numeral 1.5 según los plazos definidos
- b. Aprueben la evaluación vigente

La renovación de la certificación se otorga a los candidatos que:

- a. Completen los prerrequisitos para la renovación, establecidos en el numeral 1.5 según los plazos establecidos
- b. Aprueben la evaluación vigente al momento de la renovación

### 2.2. Métodos de la evaluación inicial y renovación

#### 2.2.1 Métodos para certificación inicial

La certificación inicial se otorga a los candidatos que obtengan dictamen de competencia en su evaluación. La evaluación de la competencia se realiza de la siguiente manera:

- ✓ **Evaluación de conocimientos:** consiste en una interacción entre evaluador y candidato, durante la evaluación, mediante la cual el evaluador recopila evidencias y acredita el conocimiento del candidato sobre el dominio de los temas relacionados con los criterios de desempeño. El valor de la evaluación es de 100 puntos, el tiempo para su resolución está incluido dentro de los tiempos globales de los ejercicios prácticos.


El índice de aprobación es variable para cada criterio de desempeño evaluado, según lo indicado en los instrumentos de evaluación correspondientes.

- ✓ **Evaluación práctica:** consiste en el desarrollo de ejercicios mediante los cuales el evaluador acredita la competencia del candidato sobre el desempeño de las funciones productivas, acompañado, cuando sea pertinente, de la presentación de los productos que se obtengan como resultado de la práctica realizada. La presentación de un producto es indicada/solicitada por el evaluador durante la evaluación. El valor de la evaluación es del 100%, con un tiempo máximo, por persona, de 6 horas para su ejecución.

Para esta evaluación el candidato presenta evidencias de:

- ✓ Proveer un mantenimiento preventivo al hardware y software de computadoras de escritorio o

EC.2.4.2-D01/25	Reparador de computadoras	Versión 01
-----------------	---------------------------	------------

	<b>REGISTRO</b>	R.O.CL-02 Edición 02
	<b>ESQUEMA DE CERTIFICACIÓN</b>	6 de 7

portátiles

- ✓ Instalar sistemas operativos, controladores, software utilitario, software de aplicación y sistema ofimático en computadoras de escritorio o portátil
- ✓ Encriptar cables de red y configurar una red LAN con usos compartidos.

El índice de aprobación es variable para cada criterio de desempeño evaluado, según lo indicado en los instrumentos de evaluación correspondientes.

El proceso de evaluación se realiza considerando lo siguiente:

- Para candidatos que se encuentran trabajando, se coordinará el evento de evaluación para se realice preferentemente en el puesto de trabajo, tomando en cuenta las actividades que realizan y que están relacionadas con la ocupación de Reparador de computadoras.
- Para candidatos que no se encuentran trabajando, se coordinará el evento de evaluación para que se realice preferentemente en uno de los centros de capacitación del INTECAP que cuente con las condiciones para ejecutar esta evaluación o bien, se consideran simulaciones de actividades en puestos de trabajo relacionados con la ocupación de Reparador de computadoras.
- El evaluador se ajustará a las medidas de salud y seguridad ocupacional aplicables en el lugar de evaluación.
- El evaluador coordinará la evaluación, de manera que se pueda verificar y evidenciar individualmente el cumplimiento de todas las actividades descritas en este documento.
- El candidato debe proporcionar los recursos/insumos necesarios para el proceso de evaluación, en las cantidades y calidades solicitadas, y debe garantizar que se encuentran disponibles al momento de la evaluación.
- El candidato debe presentarse al lugar de evaluación, el día y hora acordados, con la anticipación suficiente (15 minutos antes). Asimismo, debe presentar su documento de identificación (DPI o pasaporte) u otro documento de identificación que incluya fotografía, para confirmar su identidad.

### 2.2.2 Renovación

Para la renovación de la certificación, se debe realizar las siguientes actividades:

- ✓ Cumplir con lo establecido en el numeral 1.5 del presente documento, en lo correspondiente a “Renovación de la certificación”
- ✓ Someterse a las evaluaciones establecidas en el Esquema de certificación vigente al momento de solicitar la renovación
- ✓ El trámite de renovación debe realizarse dentro de los 6 meses anteriores al vencimiento del certificado.

### 2.3. Métodos y criterios de vigilancia (si es de aplicación)

El alcance de este esquema no contempla actividades de vigilancia durante la vigencia del certificado.

EC.2.4.2-D01/25	Reparador de computadoras	Versión 01
-----------------	---------------------------	------------

	<b>REGISTRO</b>	R.O.CL-02 Edición 02
	<b>ESQUEMA DE CERTIFICACIÓN</b>	7 de 7

#### 2.4. Criterios para suspender y/o retirar la certificación:

Los causales de suspensión o retiro de la certificación se encuentran descritos en el documento **Suspensión, retiro o reducción del alcance de la certificación**, disponible en la página web. Adicionalmente para este esquema: si a una persona certificada le es suspendida o cancelada la licencia de conducir, su certificación también perderá validez y debe dejar de utilizarla y promoverse como una persona certificada.

#### 2.5. Criterios para efectuar cambios en el alcance o en el nivel de certificación (ampliación o reducción si es de aplicación)

No aplica.

#### 3. Documentación de referencia

El presente esquema tiene como referencia la Oferta formativa certificable, vigente del año 2020, evento 0278, versión 03, carrera de Reparador de computadoras.

EC.2.4.2-D01/25	Reparador de computadoras	Versión 01
-----------------	---------------------------	------------